



**Deskiñ d'An Oadourien**  
Ti ar Vro – 6 plasenn Gwirioù Mab-den  
29270 KARAEZ  
Pgz : 02 98 99 94 24  
www.dao-bzh.org  
dao.bzh@gmail.com

**Emañ D.A.O. o klask ur rener** evit merañ ar gevredigezh ha kas war-raok ar c'helenn brezhoneg d'an dud deuet.

**E karg e vo eus :**

- Merañ ar gevredigezh (sevel an teulioù goulennoù skoaziad ; kas ar raktresoù war-raok ; merañ ar c'hontoù asambles gant ar c'hontour ; darempredoù gant an dilennidi, an izili, ar c'huzul-merañ, ar Burev ; merañ ar skipailh ; kelaouiñ ar publik ; ober war-dro ar sekretouriezh)
- Diorren ar gevredigezh (klask skoaziadoù ; lakaat raktresoù nevez e plas ; darempredoù foran ...)
- Diorren ar c'helenn brezhoneg d'an dud deuet (lakaat e plas ur strategiezh-diorren ; labourat war steuñv-stummañ ar gelennerien)
- Merañ al lec'hiennoù Internet
- Krouiñ dafar pedagogel

**Barregezhioù :**

Gouzout brezhoneg dre gomz ha dre skrid  
Anaoudegezh er metoù kevredigezhel brezhonek  
Anaoudegezh er bedagogiezh hag er c'helenn brezhoneg d'an dud deuet  
Emren hag intrudu  
Bezañ en e vleud e daremprediñ an dud  
Gouest d'ober gant meziantoù diazez

Aotre-bleniañ dre ret.

Kevrat didermen leunamzer (35e / sizhun - Labour d'ar Sadorn a-wechoù) adalek miz Gwengolo 2010.

Gopr kriz : 1970 €. Live E hervez kenemglev-micherar buheziñ.  
Sez e Karaez, hent d'ober ingal.

Kasit ul lizher emginnig + CV (e brezhoneg) dre bostel **a-raok ar 15 a viz Even 2010** da :  
dao.bzh@gmail.com

Pe dre lizher da : Sedrig Laur, prezidant DAO / Ti ar Vro - 6 plasenn Gwirioù Mab-den - 29270  
Karaez



**Deskiñ d'An Oadourien**  
Ti ar Vro – 6 plasenn Gwiriou Mab-den  
29270 KARAEZ  
Pgz : 02 98 99 94 24  
www.dao-bzh.org  
dao.bzh@gmail.com

**D.A.O. recherche un directeur** en charge de gérer l'association et travailler au développement de l'enseignement du breton aux adultes.

**Cette personne sera chargée de :**

- gérer l'association (élaboration des dossiers de demandes de subventions ; mise en œuvre des projets ; gestion des comptes en collaboration avec le cabinet comptable ; relations avec les élus, les adhérents, le Conseil d'administration, le Bureau ; encadrer l'équipe salariée ; information du public ; secrétariat)
- développer l'association (recherche de subventions ; mise en œuvre de nouveaux projets ; relations publiques ...)
- développer l'enseignement du breton aux adultes (mettre en place une stratégie aboutissant à un développement de l'enseignement du breton aux adultes ; travail sur la formation des enseignants)
- gérer les sites Internet
- créer du matériel pédagogique

**Compétences :**

Connaître le breton écrit et parlé

Connaissance du milieu associatif

Connaissance de la pédagogie et de l'enseignement du breton aux adultes

Etre autonome et faire preuve d'initiative

Bon relationnel

Connaître les logiciels de base

Permis B obligatoire.

CDI temps plein (35h / semaine - Travail parfois le samedi) à partir de septembre 2010.

Salaire brut : 1970 €. Niveau E de la convention collective de l'animation.

Siège à Carhaix. Déplacements réguliers.

Envoyez lettre de motivation + CV par mail **avant le 15 juin 2010** à : dao.bzh@gmail.com

Ou par courrier à : Sedrig Laur, président de DAO / Ti ar Vro - 6 place des Droits de l'Homme - 29270 Carhaix